গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাজেট ও অডিট শাখা
www.mopme.gov.bd

নম্বর-৩৮.০০.০০০০.০০৬.২২.০০০১.২৫.১৩৭

তারিখ: ১৫ বৈশাখ ১৪৩৩ / ২৮ এপ্রিল ২০২৬

বিষয়: মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা, মাঠ পর্যায়ের বিভাগীয়, আঞ্চলিক, জেলা এবং উপজেলার অফিসসমূহের ওয়েবপোর্টালে 'বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি' সেবা বক্সের পরিবর্তে 'সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (GPMS)' এবং GPMS-এর লোগো ব্যবহার সংক্রান্ত।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং- ০৪.০০.০০০০.০০০.৮২৫.২২.০০০১.২৬.২৭; তারিখ: ১৯ এপ্রিল ২০২৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে, সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (Government Performance Monitoring System-GPMS) প্রণয়ন ও মূল্যায়নের নিমিত্ত প্রতিটি মন্ত্রণালয়/বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা, মাঠ পর্যায়ের বিভাগীয়, আঞ্চলিক, জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহের ওয়েবপোর্টালে 'বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি' সেবা বক্সের শিরোনাম পরিবর্তন করে 'সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (GPMS)' শিরোনামে নামকরণ, পূর্বের এপিএ'র লোগোর পরিবর্তে GPMS-এর লোগো ব্যবহার এবং সেবা বক্সের পুরাতন লিংকসমূহ পরিবর্তন করে নিম্নলিখিত লিংকসমূহ সংযোজন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। উল্লেখ্য যে, ওয়েবপোর্টালে পূর্বে আপলোডকৃত এপিএ'র সকল ডকুমেন্ট অপরিবর্তিত থাকবে।

I. নির্দেশিকা, পরিপত্র, GPMS টিম, ফোকাল পয়েন্ট;
II. স্ব স্ব অফিসের GPMS ও ফলাফল;
III. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন ও
IV. GPMS- সফটওয়্যার লিংক।

০২। এমতাবস্থায়, আপনার আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহকে উপর্যুক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের পত্র ও লোগো।

(ড. মোঃ মাহফুজুল হক)
উপসচিব (বাজেট)
ফোন: ০২-২২৩৩৮৪০৫২
ই-মেইল: sasba1@mopme.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মহাপরিচালক, বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ ইউনিট।
২. মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমি (নেপ), ময়মনসিংহ।
৫. শিশু কল্যাণ ট্রাস্ট, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর ভবন, মিরপুর-২, ঢাকা।

অনুলিপি-সদয় অবগতির জন্য:

০১। যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা) ও জিপিএমএস টিম লিডার, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। সচিবের একান্ত সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এঁর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (নীতি ও সমন্বয়) শাখা
www.cabinet.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৮২৫.২২.০০০১.২৬.২৭ তারিখ: ৬ বৈশাখ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
১৯ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা, মাঠ পর্যায়ের বিভাগীয়, আঞ্চলিক, জেলা এবং উপজেলার অফিসসমূহের ওয়েবপোর্টালে 'বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি' সেবা বক্সের পরিবর্তে 'সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (GPMS)' এবং GPMS- এর লোগো ব্যবহার।

সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (Government Performance Monitoring System-GPMS) প্রণয়ন ও মূল্যায়নের নিমিত্ত প্রতিটি মন্ত্রণালয়/বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা, মাঠ পর্যায়ের বিভাগীয়, আঞ্চলিক, জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহের ওয়েবপোর্টালে 'বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি' সেবা বক্সের শিরোনাম পরিবর্তন করে 'সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (GPMS)' শিরোনামে নামকরণ, পূর্বের এপিএ'র লোগোর পরিবর্তে GPMS- এর লোগো (কপি সংযুক্ত Logo) ব্যবহার এবং সেবা বক্সের পুরাতন লিংকসমূহ পরিবর্তন করে নিম্নলিখিত লিংকসমূহ সংযোজন করা প্রয়োজন। উল্লেখ্য যে, ওয়েবপোর্টালে পূর্বে আপলোডকৃত এপিএ'র সকল ডকুমেন্ট অপরিবর্তিত থাকবে।

I. নির্দেশিকা, পরিপত্র, GPMS টিম, ফোকাল পয়েন্ট;
II. স্ব স্ব অফিসের GPMS ও ফলাফল;
III. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন ও
IV. GPMS- সফটওয়্যার লিংক।

২। এমতাবস্থায়, আপনার আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহকে উপর্যুক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ
(১) GPMS Logo

১৯-০৪-২০২৬
ইয়াসমিন নাহার রুমা
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন : ২২৬৬৪১০৭৯
ইমেইল : pmpc_sec@cabinet.gov.bd

সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)।

দৃষ্টি আকর্ষণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
GPMS টিম লিডার ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ।

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৮২৫.২২.০০০১.২৬.২৭/১ (২) তারিখ: ৬ বৈশাখ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
১৯ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এঁর দপ্তর, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এবং